



Atelier d'information et d'échanges sur l'état d'avancement de la Réforme de la Formation Professionnelle et Technique (FPT), Abidjan le 17 décembre 2014

PROJET DE REFORME DE L'IPNETP

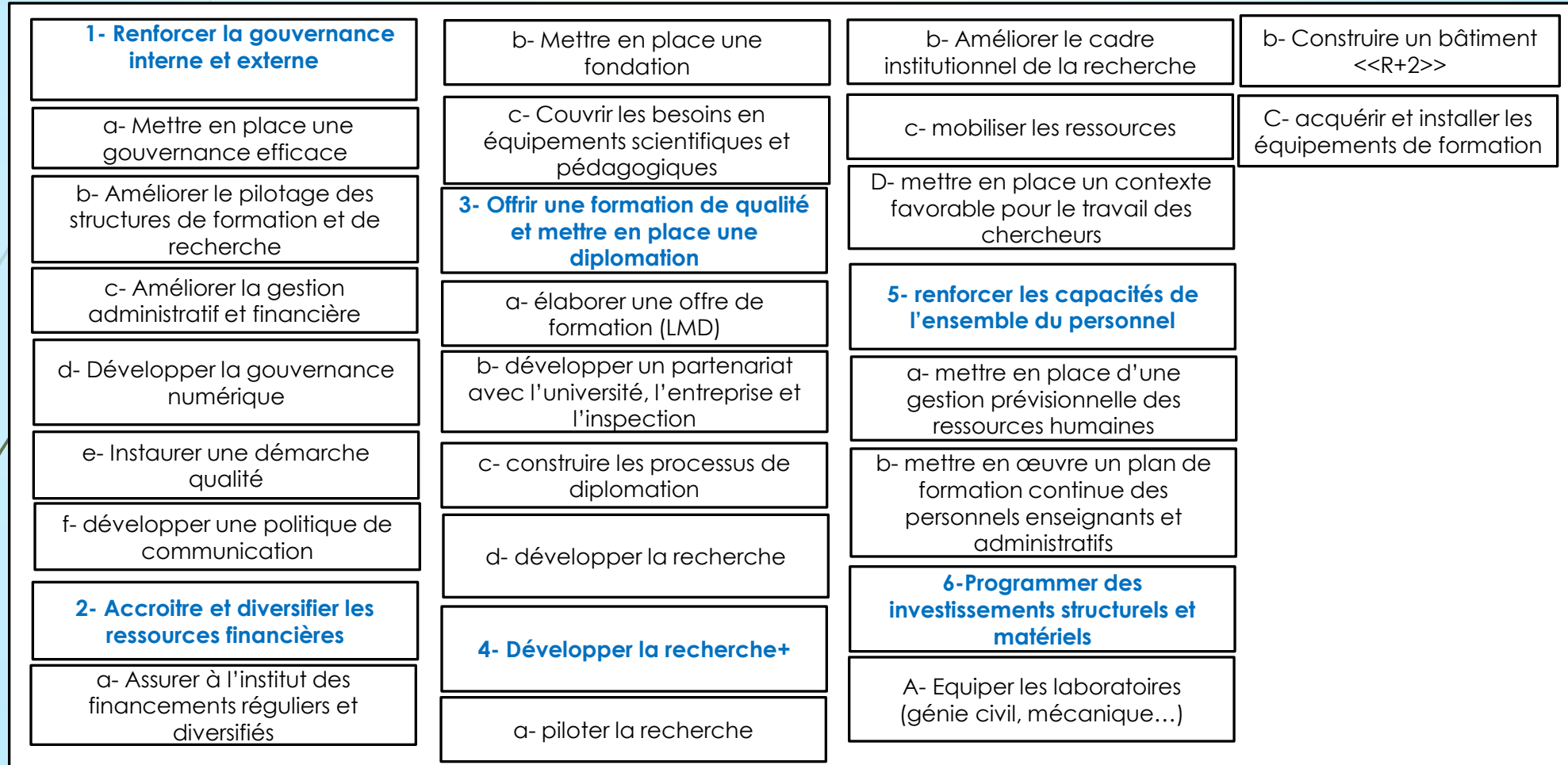


FICHE SIGNALÉTIQUE

Intitulé du projet	Projet de réforme de l'IPNETP		
Source(s) de financement et montant(s) en KFCFA	ONUUDI n°3000021793		
	C2D		
	Budget COTE D'IVOIRE		
Structure d'exécution	IPNETP	Coût global estimé (KFCFA)	
Date de démarrage	Mai 2013	Durée prévue	
Objectif général	1- renforcement des capacités du personnel de l'IPNETP 2- Finalisation du projet d'établissement de l'IPNETP 2- finalisation du cadre d'élaboration des programmes de formation(LMD) 4- Finalisation du plan d'action relatif à l'élaboration du projet de recherche 5- Finalisation du plan de formation 6- finalisation du projet d'investissement et d'équipement		
Impact attendu	1- Capacités du personnel de l'IPNETP renforcées 3- Programmes de formation (LMD) élaborés 5- Plan de formation du personnel enseignant élaboré	2- Projet d'établissement finalisé 4- Plan d'action du projet de recherche de l'IPNETP finalisé 6- Les projets d'investissements et d'équipements finalisés	

ARCHITECTURE DU PROJET

PROJET DE REFORME DE L'IPNETP



CADRE LOGIQUE

COMPOSANTE: renforcer la gouvernance interne et externe			
Sous-composantes	Objectifs spécifiques	Extrants attendus	Indicateurs
a- Mettre en place une gouvernance efficace	Restructurer le nouvel organigramme	Elaborer des textes d'organisation et de fonctionnement de l'IPNETP	Décret portant organisation de l'IPNETP
b- Améliorer le pilotage des structures de formation et de recherche	Désigner les responsables des diplômes et des formations	Réorganisation de la direction de la formation et de la recherche	Décret portant organisation de l'IPNETP
c- Développer la gouvernance numérique	Réaliser l'intranet ; mettre en place une cellule de gouvernance numérique	Développement de la gouvernance numérique	Décret portant organisation de l'IPNETP
d- Améliorer la gestion administratif et financière	Mettre en un budget programme; susciter la création d'une fondation	Réorganisation de la direction des ressources humaines et de la finance	Décret portant organisation de l'IPNETP
e -Instaurer une démarche qualité	Mettre en place un e cellule qualité; procéder a l'évaluation institutionnelle à l'aide de révérenciel du CAMES, engager la démarche de certification (ISO)	L'offre de formation est pertinente	Politique de qualité de service de formation
f- développer une politique de communication	Renforcer les capacités du service de communication, animer le site web	Rendre l'IPNETP plus visible	Politique de communication

CADRE LOGIQUE

COMPOSANTE: Accroître et diversifier les ressources financières

Sous-composantes	Objectifs spécifiques	Extrants attendus	Indicateurs
a- Assurer des financements réguliers et diversifiés	Elaborer une stratégie de mobilisation de ressources propres	Documents de stratégie disponibles	accroissement du financement hors subvention 5% deuxième année et 20% cinquième année
b- Mettre en lace une fondation	Rédiger les statuts de la fondation, mettre en œuvre le suivi et évaluation des procédures	Réorganisation de la direction de la formation et de la recherche	Statut et organisation de la fondation
c-Couvrir les besoins en équipements scientifiques et pédagogiques	Evaluer annuellement les besoins en équipements scientifiques et pédagogiques	Développement de la gouvernance numérique	Plan de financement disponible; tableau d'amortissement et plan d'investissement prévisionnel

CADRE LOGIQUE

COMPOSANTE: Offrir une formation de qualité et mettre en place une diplomation

Sous-composantes	Objectifs spécifiques	Extrants attendus	Indicateurs
a- Elaborer une offre de formation (LMD)	Elaborer les unités d'enseignement et les crédits correspondants	Programmes disponibles	Maquettes pédagogiques
b- Développer un partenariat avec l'université, l'entreprise et l'inspection	Rédiger les conventions de collaboration	L'offre renouvelée de formation est satisfaisante	Pertinence de la formation selon les utilisateurs
c- Construire le processus de diplomation	Elaborer les textes relatifs aux jurys d'évaluation	Certification conforme aux normes	Diplômes reconnus par le CAMES

CADRE LOGIQUE

COMPOSANTE: Développer la recherche			
Sous-composantes	Objectifs spécifiques	Extrants attendus	Indicateurs
a- Piloter la recherche	Affirmer la politique de recherche en matière de DCTP et d'innovation du système ETFP	Politique de recherche disponible	La recherche en matière de DCTP et d'innovation inscrite dans la lettre de politique du MEMEASFP
b- Améliorer le cadre institutionnel de la recherche	Définir un cadre de reconnaissance et d'encadrement des activités de recherche	Un texte de reconnaissance et d'encadrement des activités de recherche disponible	Un texte de reconnaissance et d'encadrement des activités de recherche disponible
c- Mobiliser les ressources	Rédiger les projets de recherche, développer les partenariats et créer des outils de communication pour la recherche	Des supports de référence pour la recherche disponibles	Nombre de projet de recherche élaboré; fréquence de parution des revues; augmentation des ressources propres
d- mettre en place un contexte favorable pour le travail des chercheurs	Améliorer les infrastructures de recherche; définir un cadre de reconnaissance et d'encadrement des activités de recherche	Des travaux de recherche sur la formation professionnelle disponibles	Augmentation du nombre de chercheur à la formation professionnelle et technique (FPT).

CADRE LOGIQUE

COMPOSANTE: Renforcer les capacités de l'ensemble du personnel

Sous-composantes	Objectifs spécifiques	Extrants attendus	Indicateurs
a- Mettre en œuvre une politique de gestion prévisionnelle des ressources humaines	Mettre en place une stratégie d'intégration de nouveaux, une gestion des carrières et un plan de formation pluriannuel	Compétences de tous le personnel renforcées	Existence d'un plan de formation budgétisé et d'un tableau de bord
b- Mettre en œuvre un plan de formation	Former des formateurs au master métier d'enseignement, renforcer les capacités didactique et multiplier les stages d'immersions des formateurs	Des formateurs plus compétents	Plan de formation disponible

CADRE LOGIQUE


COMPOSANTE: Programmer les investissements structurels et matériels


Sous-composantes	Objectifs spécifiques	Extrants attendus	Indicateurs
a- Equiper les laboratoires (Génie civil, mécanique...)	Equiper 5 laboratoires de simulation et d'unité d'application	Les travaux pratiques réalisés de meilleures conditions	Laboratoires fonctionnels
b- Construire un bâtiment R+2	Réaliser le plan du local, construire le bâtiment, équiper et sécuriser le bâtiment	Capacité d'accueil renforcée	Plan réalisé, bâtiment construit, bâtiment équipé et sécurisé
C- Acquérir et installer des équipements de formation nécessaires	Réceptionner et installer les équipements; tester le fonctionnement	Les travaux pratiques réalisés dans de meilleures conditions	Equipements réceptionnés, installés et configurés, tests concluants


ETAT D'AVANCEMENT AU 30/11/2014

Composante: Renforcer la gouvernance interne et externe

Niveau de réalisation	Extrants déjà obtenus	Difficultés/blocages
Sous-composante n°1 Mettre en place une gouvernance efficace		
Activité 1 Structurer un nouvel organigramme de direction	Projet de décret portant organisation de l'IPNETP	Approuvé par le conseil de gestion
Activité 2 Mettre en place le conseil scientifique	Projet de constitution du conseil scientifique	
Activité 3 Organiser la direction de la formation	Projet d'organisation de la direction de la formation	Projet contenu dans le décret portant organisation
Activité 4 Organiser la convention avec l'université	Projet de programme en cours	Unités d'enseignement et crédits non encore consolidés
Sous-composante n°2 Améliorer le pilotage des structures de formation et de recherche		
Activité 1 Désigner les responsables des diplômes et des formations	Projet d'organisation contenu dans le décret	
Activité 2 Organiser les stages en entreprise (Immersion)	En cours	
Activité 3 Améliorer les capacités du personnel	En cours	Source de financement
Activité 4 Elaborer un plan d'action annuel pour chaque diplôme	En cours	Appropriation en cours
Sous-composante n°3 Améliorer la gestion administratif et financière		
Activité 1 Mettre en place un budget programme		
Activité 2 Mettre en place un tableau de bord	En cours	Appropriation en cours
Activité 3 Rédiger les fiches de poste	En cours	Appropriation en cours
Activité 4 Susciter la création d'une fondation		

 non démarré

 exécuté à moins de 50%

 exécuté à plus de 50%


 réalisé à 100%


ETAT D'AVANCEMENT AU 30/11/2014

Composante: Renforcer la gouvernance interne et externe

Niveau de réalisation	Extrants déjà obtenus	Difficultés/blocages
Sous-composante n°1 Développer la gouvernance numérique		
Activité 1 Réaliser l'internet	En exécution	Appui favorable du projet E-education
Activité 2 Mettre en place et formaliser une cellule de gouvernance numérique	Cahier de charge en cours de préparation	
Activité 3		
Activité 4		
Sous-composante n°2 Instaurer une démarche qualité		
Activité 1 Mettre en place une cellule qualité	Démarche qualité en construction	En cours d'appropriation
Activité 2 Engager l'administration dans la démarche de certification	Démarche qualité en construction	En cours d'appropriation
Activité 3 Former les personnels à la démarche d'auto-évaluation	Démarche qualité en construction	En cours d'appropriation
Activité 4		
Sous-composante n°3 développer une politique de communication		
Activité 1 Elaborer un plan de communication	En cours de conception	En cours d'appropriation
Activité 2 Renforcer les capacités du service de communication	En cours	Appropriation en cours
Activité 3 Créer et animer le site Web de l'institut	Site internet à rendre dynamique	Acquisition du matériel en cours
Activité 4		

 non démarré

 exécuté à moins de 50%

 exécuté à plus de 50%

 réalisé à 100%

ETAT D'AVANCEMENT DU 30/11/2014

Composante : **Accroître et diversifier les ressources financières**

Niveau de réalisation		Extrants déjà obtenu	Difficultés / Blocages
Sous-composante 1 : Assurer à l'institut des financements réguliers et diversifiés			
Activité 1 : Elaborer et mettre en œuvre une stratégie innovante de mobilisation de ressources		Document de stratégie de mobilisation non encore disponible.	En phase d'appropriation
Activité 2 : Concevoir des projets porteurs		Projet en cours de conception	En phase d'appropriation
Sous-composante 2 : Mettre en place une fondation			
Activité 1 : Rédiger les statuts de la fondation.		Etude des statuts et organisation	En phase d'appropriation
Activité 2 : Mettre en œuvre le suivi évaluation des procédures		Etude en cours	En phase d'appropriation
Sous-composante 3 : Couvrir les besoins en équipement scientifique et pédagogique			
Activité 1 : Evaluer annuellement les besoins en équipement scientifiques et pédagogies		Documents d'évaluations en cours de conception	En phase d'appropriation
Activité 2 : Mettre en place un plan d'amortissement		Tableau d'amortissement disponible	En phase d'appropriation
Activité 3 : Mettre en place un dispositif de maintenance des équipements		Budget prévisionnel disponible	En phase d'appropriation

■ Non démarré
 ■ Exécuté à moins de 50 %
 ■ Exécuté à plus de 50 %
 ■ Exécuté à 100 %

ETAT D'AVANCEMENT DU 30/11/2014

Composante : **Offrir une formation de qualité et mettre en place une diplomation**

Niveau de réalisation	Extrants déjà obtenu	Difficultés / Blocages
Sous-composante 1 : Offrir des formations de qualités favorisant l'insertion professionnelle		
Activité 1 : Elaborer les unités d'enseignements	Maquette en cours de conception	En phase d'appropriation
Activité 2 : Améliorer la qualité des formations	Participation du secteur productif au conseil scientifique	En phase d'appropriation
Activité 3 : Identifier les besoins en ressources humaines	Besoin de renforcements des capacités identifiés	En phase d'appropriation
Sous-composante 2: Construire le processus de diplomation		
Activité 1 : Elaborer une convention avec l'université	En cours d'élaboration	En phase d'appropriation
Activité 2 : Définir les conditions d'évaluations	Document de certification à élaborer	En phase d'appropriation
Activité 3 : Constituer des ressources matérielles et numériques	Médiathèque et salle multimédia à optimiser	En phase de déploiement

Non démarré
 Exécuté à moins de 50 %
 Exécuté à plus de 50 %
 Exécuté à 100 %

ETAT D'AVANCEMENT DU 30/11/2014		
Composante : Développer la recherche		
Niveau de réalisation	Extrants déjà obtenu	Difficultés / Blocages
Sous-composante 1 : Piloter la recherche		
Activité 1 : Affirmer la politique de recherche en matière de de DCTP et d'innovation du système ETFP	Information disponible sur le DCTP	En phase d'appropriation
Activité 2 : Mettre en place une plate forme collaborative IPNETP – IG et DEPS	Plate forme à construire	En phase d'appropriation
Sous-composante 2: Améliorer le cadre institutionnel de la recherche		
Activité 1 : Redynamiser le conseil scientifique	Constitué à 60%	En phase d'appropriation
Activité 2 : Instituer un comité scientifique pour aider au pilotage des projets de recherche	Comité en cours de constitution	En phase d'appropriation
Activité 3 : Formaliser un processus de gestion des projets de recherches	Procédure à construire	En phase de déploiement
Sous-composante 3: Mobiliser les ressources		
Activité 1 : Créer des outils de communications pour la recherche	Plate forme web – bulletin	En phase d'appropriation
Activité 2 : Former aux modalités de financements des bailleurs de fond	Opportunités de formation identifiées	En phase d'appropriation
Activité 3 : Inventorier des projets de partenariat	Liste de partenaires	En phase d'appropriation



Non démarré



Exécuté à moins de 50 %



Exécuté à plus de 50 %





Exécuté à 100 %


ETAT D'AVANCEMENT DU 30/11/2014

Composante : Développer la recherche

Niveau de réalisation		Extrants déjà obtenu	Difficultés / Blocages
Sous-composante 4 : Mettre en place un contexte favorable pour le travail des chercheurs			
Activité 1 : Améliorer les infrastructures de recherche		Disponibilité des ressources informatiques et logiciels	En phase d'appropriation
Activité 2 : Renforcer les capacités de recherches		Parcours en conception	En phase d'appropriation
Activité 2 : Soutenir les activités de promotion des chercheurs engagés dans le DCTP et l'innovation		Augmentation du budget de la recherche	En phase d'appropriation

 Non démarré

 Exécuté à moins de 50 %


 Exécuté à plus de 50 %


 Exécuté à 100 %


ETAT D'AVANCEMENT DU 30/11/2014

Composante : Renforcer les capacités de l'ensemble du personnel

Niveau de réalisation	Extrants déjà obtenu	Difficultés / Blocages
Sous-composante 1 : Mettre en place une gestion prévisionnelle des ressources humaines		
Activité 1 : Mettre en place une nouvelle gestion des ressources humaines	Tableau de bord	En phase d'appropriation
Activité 2 : Adopter une stratégie d'intégration de nouveaux	Existence d'un plan d'intégration	
Activité 3 : Adopter une politique de gestion des carrières	Plans de formations	En phase d'appropriation
Sous-composante 2: Mettre un plan de formation continue des personnels		
Activité 1 : Diplômer 15 formateurs de l'ENSEPT au Master de l'Enseignement	Formateurs identifiés	Financement
Activité 2 : Adopter une politique d'immersion des formateurs	Appui du CIDFOR	Partenariat en cours
Activité 3 : Diplômer des formateurs à Lyon1	Université de Lyon disponible	Financement à clarifier

 Non démarré

 Exécuté à moins de 50 %

 Exécuté à plus de 50 %

 Exécuté à 100 %

ETAT D'AVANCEMENT DU 30/11/2014

Composante : Programmer les investissements structurels et matériels

Niveau de réalisation	Extrants déjà obtenu	Difficultés / Blocages
Sous-composante 1 : Construction d'un bâtiment R+2		
Activité 1 : Réaliser le plan du local	Plan disponible	Lenteur du PIP
Activité 2 : Construire le bâtiment	Site identifié	Financement
Activité 3 : Equiper et sécuriser le bâtiment		Financement
Sous-composante 2: Acquérir et installer des équipements de formations		
Activité 1 : Identifier les équipements	Equipements identifiés	UE / ONUDI
Activité 2 : Réceptionner les équipements		
Activité 3 : Installer et configurer les équipements		
Activité 4 : Tester le fonctionnement des équipements		
Sous-composante3: Former le personnel d'encadrement		
Activité 1 : Former l'ensemble du personnel à l'utilisation des TICs	Salle multimédia	Disponibilité des équipements des laboratoires
Activité 2 : Mettre à la disposition des formateurs des documents relatifs aux équipements		UE / ONUDI
Activité 3 : Former le personnel à l'utilisation des équipements		UE / ONUDI



Non démarré



Exécuté à moins de 50 %



Exécuté à plus de 50 %



Exécuté à 100 %

PERSPECTIVE 2015

Composante : **Offrir une formation de qualité et mettre en place une diplomation**

Niveau de réalisation	Extrants attendus	Condition de réalisation
Sous-composante 1 : Offrir des formations de qualités favorisant l'insertion professionnelle		
Activité 1 : Elaborer les unités d'enseignements	Unités d'enseignements et crédits consolidés	Ateliers réalisés
Activité 2 : Améliorer la qualité des formations	Démarches qualités approuvées	Ateliers avec CODINORME
Activité 3 : Identifier les besoins en ressources humaines	Mise en œuvre du renforcement des capacités en collaboration avec Lyon	Financement
Sous-composante 2: Construire le processus de diplomation		
Activité 1 : Elaborer une convention avec l'université	Convention	Proposition de convention à l'Université de cocody
Activité 2 : Définir les conditions d'évaluations	Cadre de certification	Collaboration avec l'Université et l'inspection générale
Activité 3 : Constituer des ressources matérielles et numériques	Salle multimédia	Séminaire de formation



Non démarré



Exécuté à moins de 50 %



Exécuté à plus de 50 %



Exécuté à 100 %